

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГАОУ ВО «РГУГУ»)

ИСТОРИКО-АРХИВНЫЙ ИНСТИТУТ
ФАКУЛЬТЕТ АРХИВОВЕДЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЯ
Кафедра истории и организации архивного дела

ИСТОРИЯ АРХИВОВ РОССИИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

46.03.02 Документоведение и архивоведение
Код и наименование направления подготовки/специальности

Государственные и муниципальные архивы
Наименование направленности (профиля)/ специализации

Уровень высшего образования: *бакалавриат*

Форма обучения: *Очная, очно-заочная, заочная*

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2025

ИСТОРИЯ АРХИВОВ РОССИИ

Рабочая программа дисциплины

Составитель:

к. полит. н., ст. преподаватель А.К. Чапанов

Ответственный редактор:

д.и.н., проф. Т.И. Хорхордина

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

№ 2 от 06.11.2024

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	4
1.1. Цель и задачи дисциплины	4
1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций	4
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
2. Структура дисциплины	7
3. Содержание дисциплины	8
4. Образовательные технологии	8
5. Оценка планируемых результатов обучения	18
5.1 Система оценивания	18
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	20
6.1 Список источников и литературы	28
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	29
6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы	29
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины	30
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	30
9. Методические материалы	31
9.1 Планы семинарских занятий	31
9.2 Методические рекомендации по подготовке письменных работ	35

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины – дать студентам углубленное, целостное представление об истории формирования и деятельности архивов России, преемственности практики комплектования, хранения и использования документов российских архивов в дореволюционный период и в новейшее время; познакомить с проблемами, связанными с собиранием и освоением наследия прошлого, в конкретной исторической обстановке. В их числе: развитие отечественного архивного дела, формы и методы управления архивами, влияние исторических условий на жизнь и деятельность архивов, разработка научно-справочного аппарата; использование архивных документов в практических, политических, научных и культурных целях. Кроме того, конечной целью курса является воспитание у студентов сознание гуманистической миссии архивиста в современном мире, связанной с постоянно возрастающей ценностью архивов как основного элемента возникающей в XXI веке новой «глобальной информационной инфраструктуры» (по терминологии ЮНЕСКО), или «единого архивно-информационного пространства» (по терминологии современных отечественных архивоведов).

Задачи дисциплины:

- сформировать у студентов исторически конкретное представление об архивах России;
- проследить основные этапы формирования Архивного фонда РФ – многоуровневой информационной системы;
- научить студентов самостоятельно выявлять и объективно оценивать ключевые этапы в развитии отечественного архивного строительства;
- дать анализ типологии и организационной структуры государственных и негосударственных архивов;
- определить закономерности и особенности истории отечественного архивного дела;
- дать историю складывания и характеристику основных комплексов документов, хранящихся в федеральных архивах, практику хранения и использования документов архивов;
- изучить историю формирования научно-справочного аппарата архивов.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
ПК-4 Способность создавать и вести системы документационного обеспечения управления и архивного дела на базе новейших технологий	ПК-4.1 Владение тенденциями развития документационного обеспечения управления и архивного дела	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - конкретно-исторические особенности появления отечественных архивов; - процесс их создания, развития и эволюции; - историю и пути формирования документальных комплексов современных государственных архивов России ; - основные понятия и термины, используемые при изучении архивов России ; - структуру крупнейших архивов России, состав и содержание основных комплексов документов; - основные группы документов, которые откладывались в архивах в период функционирования фондообразователя ;

		<ul style="list-style-type: none"> - особенности процессов комплектования, описания, систематизации и использования в работе отечественных архивов - процесс формирования системы государственного управления российскими архивами; - генезис и особенности функционирования государственных, негосударственных и личных архивов в прошлом и на современном этапе; - место отечественных архивов в системе государственного управления и историко-культурного наследия <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выделять общее и особенное в развитии и деятельности отечественных архивов; - устанавливать информационные связи документов фондообразователя; - определять внутреннюю систематизацию документов, выработанную фондообразователем); - проводить историко-компаративный анализ научных трудов историков отечественного архивного дела; - применять полученные знания в практической архивной работе;. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными навыками оценки и анализа деятельности отечественных архивов; - методикой написания научно-исследовательских работ по истории архивов и архивного дела; - практическими навыками по организации работы современных архивов.
<p>ПК-5 Владение знаниями в области отечественной и всеобщей истории, истории науки и техники, вспомогательных исторических дисциплин, культуры, архивного и музейного дела для проведения работ по организации хранения,</p>	<p>ПК-5.2 Способность применять знания в области отечественной и всеобщей истории, истории науки и техники, вспомогательных исторических дисциплин, культуры, архивного и музейного дела при исследовании объектов профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - конкретно-исторические особенности появления отечественных архивов; - процесс их создания, развития и эволюции; - историю и пути формирования документальных комплексов современных государственных архивов России ; - основные понятия и термины, используемые при изучении архивов России ; - структуру крупнейших архивов России, состав и содержание основных комплексов документов; - основные группы документов, которые откладывались в архивах в период

<p>комплектования, учета и использования музейных предметов и архивных документов</p>		<p>функционирования фондообразователя ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности процессов комплектования, описания, систематизации и использования в работе отечественных архивов - процесс формирования системы государственного управления российскими архивами; - генезис и особенности функционирования государственных, негосударственных и личных архивов в прошлом и на современном этапе; - место отечественных архивов в системе государственного управления и историко-культурного наследия <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выделять общее и особенное в развитии и деятельности отечественных архивов; - устанавливать информационные связи документов фондообразователя; - определять внутреннюю систематизацию документов, выработанную фондообразователем); - проводить историко-компаративный анализ научных трудов историков отечественного архивного дела; - применять полученные знания в практической архивной работе;. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными навыками оценки и анализа деятельности отечественных архивов; - методикой написания научно-исследовательских работ по истории архивов и архивного дела; - практическими навыками по организации работы современных архивов.
---	--	---

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «История архивов России» относится к части блока дисциплин учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Всеобщая история архивов», «История России», «Архивоведение».

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Государственные, муниципальные и ведомственные архивы», «История архивоведческой мысли», «Архивоведение за рубежом», ознакомительная практика, преддипломная практика.

2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6 з.е., 216 академических часов.

Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
2, 3	Лекции	48
2, 3	Семинары/лабораторные работы	72
Всего:		120

Объем дисциплины в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 78 академических часов, контроль – 18 часов.

Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
2, 3	Лекции	26
2, 3	Семинары/лабораторные работы	38
Всего:		64

Объем дисциплины в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 134 академических часов, контроль – 18 часов.

Структура дисциплины для заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
1, 2	Лекции	16
1, 2	Семинары/лабораторные работы	24
Всего:		40

Объем дисциплины в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 167 академических часов, контроль – 9 часов.

3. Содержание дисциплины

Введение.

Предмет и задачи курса. Связь курса с другими историческими и специальными дисциплинами. Роль курса в теоретическом и профессиональном формировании историка-архивиста.

Основные тенденции и направления в развитии отечественных архивов X – нач. XX вв.

Историография и источниковедение истории и организации отечественного архивного дела. Дореволюционная историография истории архивов России (Н.В. Калачов, В.С. Иконников, Д.Я. Самоквасов). История архивов дореволюционной России в советское время (И.Л. Маяковский, А.В. Чернов, В.В. Максаков, С.О. Шмидт, А.А. Зимин, Л.В. Черепнин, Г.А. Дрёмина, Ю.Ф. Кононов, В.Н. Самошенко). История архивов России на современном этапе (Е.В. Старостин, Т.И. Хорхордина, С.Р. Долгова и др.).

Периодизация курса. Связь истории и организации архивного дела с историей России, с вспомогательными историческими и специальными научными дисциплинами. Архивы как база отечественного и мирового культурного достояния. Архивы и политика. Задачи и перспективы изучения истории архивов России на современном этапе.

РАЗДЕЛ I. История архивов России до 1917 г.

Тема 1. Архивы в Древнерусском государстве и в период феодальной раздробленности Руси.

Письменность как важнейшее условие появления архивов. Следы письменности в Древнерусском государстве IX – X вв. Появление архивов в Древнерусском государстве. Великокняжеские архивы. Казна как место хранения великокняжеской документации. Городские архивы в Киевской Руси. Организация хранения документов в церквях и монастырях. Зарождение частных архивов. Библиотека Ярослава Мудрого. «Киево - Печерский патерик» о хранении документов. Хранение письменных источников. Значение и использование документов для укрепления феодальных отношений в стране и международного положения Древнерусского государства. Использование документов в летописании.

Архивы русских княжеств в удельный период. Тверской архив. Архивы Новгорода, Пскова и других торговых городов. Находки советскими археологами берестяных грамот. Организация хранения документов Новгородской феодальной республики. Архив Софийского собора. Вечевой архив. Первые экономические архивы в Новгородской республике. «Ларь святой троицы» - государственный архив Пскова. Библиотеки и архивы монастырей XIV – XV вв. Роль монастырей в деле распространения грамотности и книжности. Частные архивы. Использование документов и укрепление прав советских и духовных феодалов на владение землей и крестьянами, в борьбе за политическую власть. Уничтожение архивов иноземными захватчиками. Зарождение традиций описания книг и архивных документов.

Московский великокняжеский архив в XIV – XV вв. Концентрация в Москве документов феодальных русских княжеств в процессе образования централизованного государства. «Копийные книги». Строительство Казённого двора. Начало отделения архивов от казны и библиотек.

Тема 2. Архивы Русского централизованного государства XVI – XVII вв.

Государственный («Царский») архив России XVI столетия. Опись «Царского архива» XVI в. как источник по его истории. Состав и содержание документов «Царского архива», их использование правительством во внешней и внутренней политике и в летописании. Организация хранения и систематизация документов архива. Дискуссии по вопросу о судьбе «Царского» архива XVI в. в исторической науке.

Зарождение приказов и их архивов в процессе развития государственного управления. Организация архивов приказов и состав их документов: Поместный, Разрядный, Посольский и др. Кадровый состав приказов, их помещения и организация работы. Описи архива Посольского

приказа XVII в. Деятельность по использованию документов. Архивы Поместного и Разрядного приказов. Архивы дворцовых приказов.

Архивы местных учреждений XVI – XVII вв.: губных, земских приказных изб. Воеводские архивы XVII в.

Изменение в организации государственного аппарата во второй половине XVII в. в связи с укреплением абсолютной монархии. Собрание древних рукописей в Патриаршей библиотеке, библиотеке Московского печатного двора, библиотеке Посольского приказа и др. Архивы областных и финансовых приказов. Их состав и содержание.

Документы о развитии феодальных отношений, всероссийского рынка, формировании русской нации. Документы о положении крестьян и крестьянских движений.

Сведения по истории народов многонационального Русского государства и соседних стран в приказных и местных архивах XVI – XVII вв.

Правительственный контроль за состоянием и сохранностью архивов. Архивы церквей и монастырей. Связь работы по описанию церковно-монастырских архивов с государственной политикой в отношении церковно-монастырского землевладения. Архивы крупнейших монастырей (Кирилло-Белозёрского, Троице-Сергиева, Иосифо-Волоколамского). Опись архива Кирилло-Белозёрского монастыря конца XV вв. Описание монастырских архивов XVI – XVII вв. Частновладельческие архивы.

Использование архивов. Отношение народных масс к архивам во время антифеодальных восстаний. Значение документов для развития исторических знаний и исторической культуры XV-XVII вв.

Архивы Литовского княжества. Специфика их организации и отличия от архивов в Русском централизованном государстве. «Литовская метрика». Документы XV-XVII вв. на территории Украины и Белоруссии.

Тема 3. Архивное дело и архивы Российской империи в XVIII в.

Реорганизация архивного дела в России в связи с реформами государственного аппарата в начале XVIII в. Преобразование приказных архивов. Судьба архивов Разрядного и Поместного приказов в первой четверти XVIII в. Судьба архивов других упраздненных центральных и местных учреждений.

Образование Петербургского и Московского архивов Коллегии иностранных дел. Дискуссии в исторической науке по вопросу о времени возникновения Московского архива Коллегии иностранных дел. Первые руководители архива.

Организация документальной части делопроизводства и архивов учреждений по Генеральному регламенту 1720 г. Формирование системы ведомственных архивов. Создание и деятельность архивов Сената. Организация и деятельность Петербургского Сенатского архива. Организация архивов коллегий. Состав их документов. Архив Святейшего Синода (образование, деятельность и состав документации). Архивы Кабинета Петра I и других высших правительственных учреждений (Верховного тайного совета, Кабинета е.и.в., Конференции при высочайшем дворе). Архивы местных учреждений.

Изменения в организации архивного дела в XVIII в. Отмена столбцовой формы делопроизводства. Организация работы по систематизации документов. Инструкция Алексею Почайнову 1720 г. – первый нормативно-методический документ по организации работы архива. Система хранения документов. Помещения архивов. Кадровый состав архивов. Работы по описанию архивных документов в XVIII в.

Собрание исторических документов в первой четверти XVIII в. Подготовка первых публикаций документов. Начало научного использования документов. Использование документов в трудах П.П. Шафирова, В.Н. Татищева, М.В. Ломоносова и Академии наук. Экспедиция Академии наук по изучению Сибири и копирование документов сибирских учреждений. Состояние архивов на Украине, в Крыму, на Кавказе, в Средней Азии.

Реформы государственного аппарата в 60-70-х гг. XVIII в. и изменения в составе и организации архивов действующих учреждений. Создание новых исторических архивов.

Ликвидация коллегий и образование Петербургского и Московского государственных архивов старых дел. Особенности и основные направления их работы. Разрядно-Сенатский архив (образование, деятельность и состав документов). Государственный архив прежних вотчинных дел (Поместно-вотчинный архив): образование, деятельность, состав документов. Проведение Генерального межевания и образование Межевого архива. Начало концентрации документов по военной истории в Депо карт.

Деятельность Московского архива коллегии иностранных дел в XVIII в. МАКИД в 1720 – 1730-х гг. Проблема описания и систематизации архивных документов. План систематизации М. С. Собакина. План систематизации Г.Ф. Миллера. Деятельность Г.Ф. Миллера на посту управляющего архивом. Вопрос о новом помещении для архива. План систематизации архива Н.Н. Бантыш-Каменского. Н.Н. Бантыш-Каменский как руководитель МАКИД. Систематизация документов архива в конце XVIII в. Составление реестров и описей. Кадровый состав. Организация и деятельность библиотеки архива.

Состав и содержание документов исторических архивов в конце XVIII в.

Архивы научных учреждений и учебных заведений. Рукописные отделы библиотеки Академии наук, Эрмитажа, Синодальной типографии, Московского университета.

Документы исторических и ведомственных архивов о развитии общественной мысли в России, истории науки и искусства, документы о деятельности М.В. Ломоносова, Н.И. Новикова, А.Н. Радищева.

Справочная работа архивов. Археографическая деятельность Академии наук, Н.И. Новикова. План издания исторических документов Г.Ф. Миллера. Подготовка к печати дипломатических документов в Московском архиве Коллегии иностранных дел. Образование Комиссии печатания государственных грамот и договоров.

Использование документов в трудах историков XVIII в.

Состав и содержание архивов местных государственных учреждений в конце XVIII в. Законодательство о местных архивах и попытке их частичной концентрации.

Архивы дворянских организаций и органов городского управления. Состав и содержание архивов монастырей. Секуляризация церковно-монастырских земель 1762 – 1764 гг. и её влияние на судьбу церковно-монастырских архивов. Частновладельческие и вотчинные архивы.

Архивы на территории Левобережной Украины во второй половине XVIII в. Концентрация документов в архиве Генеральной войсковой канцелярии и образование «Генеральной малороссийской архивы». Состав ее материалов и их использование.

Архивы местных учреждений гетманщины. Архивы Слободской Украины и Новороссии.

Тема 4. Архивы в первой половине XIX в.

Реформа центрального государственного аппарата в начале XIX в. и положение архивов по закону «Общее учреждение министерств» 1811 г. Архивы высших, центральных и местных учреждений (Кабинета министров, Государственного совета). Состав и содержание их материалов. Законодательство об архивах. Архивы министерств и формирование департаментских архивов. Архивы в Отечественную войну 1812 г. Влияние Отечественной войны 1812 г. на состав документов и судьбу Московских архивов.

Архивы органов политического сыска. Собственная е. и. в. канцелярия. Департамент полиции. Значение их архивов для изучения революционной борьбы и развития общественной мысли.

Проект реформы архивов барона Розенкампа в 20-е гг. XIX в.

Изменение сети и состава исторических архивов в первой половине XIX в. Недипломатический отдел в Петербургском архиве Коллегии иностранных дел. Образование Государственного архива Российской империи. Комплектование, состав документов и организация их хранения в этом архиве. Комиссия сенатора Маврина. Ликвидация Петербургского архива старых дел.

Формирование сети военно-исторических архивов. Образование Московского отделения архива инспекторского департамента и архива Военно-топографического депо. Состав их документов. Описание и систематизация в военно-исторических архивах.

Реорганизация архивов внешнеполитического ведомства. Преобразование Московского архива коллегии иностранных дел в Московский главный архив Министерства иностранных дел. «Архивны юноши». А.С. Пушкин и МГАМИД. Архивная и научная деятельность А.Ф. Малиновского и Е.А. Оболенского. Образование «Государственного древлехранилища хартий и рукописей».

Последствия Отечественной войны 1812 г. для Московских архивов Сената. Деятельность Комитета по описанию московских исторических (сенатских) архивов. Проект П.И. Иванова. Создание Московского архива Министерства юстиции. Состав его документов. Деятельность по описанию и систематизации. Значение исторических архивов для сохранения документов упраздненных учреждений.

Архивы общественных организаций, торговых и промышленных предприятий, учебных заведений, редакций и издательств, государственных и общественных деятелей искусства. Изменения состава и содержания церковных, монастырских и частновотчинных архивов в связи с разложением крепостного хозяйства. Собрание документов частными лицами и образование крупных коллекций документов (Н.П. Румянцева, Ф.А. Толстого, М.П. Погодина и др.).

Использование документов архивных учреждений. Деятельность Комиссии печатания государственных грамот и договоров. Общество истории и древностей российских при Московском университете. Труды русских архивистов и археографов: Н.Н. Бантыш-Каменского, А.Ф. Малиновского, К.Ф. Калайдовича, П.М. Строева, митрополита Евгения (Болховитинова), П.И. Иванова и других. Археографическая экспедиция Академии наук под руководством П.М. Строева. Её значение в деле собирания и сохранности документов местных и монастырских архивов. Образование Археографической комиссии и издание ею материалов русских и зарубежных архивов. Археографическая экспедиция Н.В. Калачова.

Работа историков в архивах (Н.М. Карамзин, М.А. Корф, Н.Г. Устрялов, М.П. Погодин, С.М. Соловьёв). Деятельность А.С. Пушкина в архивах.

Издание первых путеводителей по историческим архивам. Деятельность Комиссии печатания государственных грамот и договоров. Значение археографической работы первой половины XIX века для развития исторических знаний.

Состояние архивов Украины, Белоруссии и Литвы. Фальсификации документов на дворянское происхождение. Образование Киевского, Виленского и Витебского архивов древних актов, упорядочение документов и их использование. Деятельность археографических комиссий на Украине, в Белоруссии, Литве.

Тема 5. Архивы во второй половине XIX в.

Архивы фабрик, заводов, торговых учреждений, железнодорожных и пароходных предприятий; отражение в них роста производительных сил, развития техники, положения рабочего класса, начала рабочего движения в России. Недоступность этих архивов для научного использования.

Буржуазные реформы 1860-1870-х гг. и изменение в сети архивов центральных и местных учреждений. Судьба архивов упраздненных учреждений. Значение документов вновь образованных учреждений для изучения истории капитализма в России.

Образование общих архивов министерств. Состав и содержание архивов высших и центральных государственных учреждений (Сената, Государственного совета, министерств). Образование архива Департамента полиции и значение его документов для изучения истории революционного движения и общественной мысли в России; особенности материалов органов политического розыска царизма, как исторического источника. Недостатки в законодательстве по архивному делу.

Проекты реформы архивного дела в России в связи с реформами государственного аппарата и развитием исторической науки. Первый Археологический съезд. Содержание проекта Н.В. Калачова. Деятельность комиссии об устройстве архивов и ее результаты.

Образование и деятельность губернских ученых архивных комиссий. Роль комиссий в изучении местной истории и публикации документов. Создание архивов-коллекций. Основные проблемы и недостатки в деятельности губернских учёных архивных комиссий.

Возникновение и деятельность Петербургского археологического института.

Сеть исторических архивов, состав их документов.

Московский архив Министерства юстиции и его роль в развитии архивного дела в России. Деятельность руководителей архива (Н.В. Калачова, Н.А. Попова, Д.Я. Самоквасова, Д.В. Цветаева). Строительство архивного здания. Организация работы по систематизации документов. Научная и справочная деятельность в архиве. Составление справочников и путеводителей.

Московский Главный архив Министерства иностранных дел во второй половине XIX века. Архивная и историческая деятельность Ф.А. Бюлера и С.А. Белокурова. Завершение комплектования архива. Личные коллекции документов в МГАМИД. Реформа структуры Министерства иностранных дел и образование Государственного и Санкт-Петербургского архивов МИД. Деятельность К.К. Злобина и П.П. Пекарского. Проведение систематизации в Государственном архиве МИД. Создание системы разрядов и её недостатки.

Реформирование военно-исторических архивов. Создание Военно-ученого архива и Московского отделения общего архива Главного штаба (Лефортовский архив). Основные проблемы и недостатки в деятельности Лефортовского архива. Московское отделение общего архива Министерства императорского двора. Харьковский исторический архив.

Деятельность архивов по составлению и изданию справочных пособий, опубликованию документов. Материальная база правительственных архивов. Помещения и оборудование столичных и местных архивохранилищ.

Собирание документов научными учреждениями, библиотеками, музеями. Состав и содержание рукописных отделений библиотеки Академии наук, Петербургской публичной библиотеки, Румянцевского музея и др.

Расширение использования документов в научных целях. Работа историков в архивах. Научная деятельность в МАМЮ и МГАМИД. Археографическая деятельность исторических архивов, Общества истории и древностей российских, Русского исторического общества и др. Деятельность Комиссии печатания государственных грамот и договоров во второй половине XIX в. Публикация документов по истории России в периодических изданиях XIX в.: «Русский Архив» и «Русская Старина». Публикация материалов частновладельческих архивов.

Тема 6. Архивы в конце XIX – начале XX вв.

Возникновение архивов синдикатов, акционерных обществ, трестов. Архивы новых государственных учреждений. Архив Государственной думы.

Организация, формирование рукописных отделов Пушкинского дома, Публичной библиотеки в Санкт-Петербурге, Государственного исторического музея. Появление мемориальных музеев деятелей культуры.

Состояние исторических и ведомственных архивов.

Критика Д.Я. Самоквасовым состояния архивного дела в России. Его работа «Современное русское архивное нестроение». Проект архивной реформы, разработанный Д.Я. Самоквасовым. Причины его неудачи. Создание Московского археологического института. Недостатки архивного образования в России.

Вопрос о реформе архивного дела и его централизации в начале XX в. Постановка вопроса об охране документов в Государственной думе в связи с обсуждением проекта закона об учреждении Комитета по охране древностей. Проект реформы губернских ученых архивных комиссий 1908 г. Съезд представителей архивных комиссий в 1914 г. Русское историческое общество и архивы. Публикация архивными учреждениями документов и справочников по

архивам. Издание документов частновладельческих архивов. Участие российских архивистов и библиотекарей в работе первого международного конгресса архивистов и библиотекарей в Брюсселе (1910 г.).

Расширение сети архивов в период первой мировой войны 1914-1918 гг. Архивы воинских частей и военных учреждений, действующей армии. Архивы общественных учреждений и организаций, возникших в период войны.

Мероприятия по собиранию и эвакуации материалов воинских частей и военных учреждений. Хищения и уничтожение архивов на захваченной противником территории. Эвакуация архивов из прифронтовой полосы в глубь страны. Ослабление деятельности исторических архивов и археографических учреждений.

Итоги развития архивного дела в дореволюционной России.

РАЗДЕЛ II. История архивов России XX – XXI вв.

Тема 7. История архивов и архивного дела в первые революционные годы (1917-1921 гг.).

Февральская революция и первые шаги в овладении историко-документальным наследием «старого режима». Сущность проекта архивной реформы Ф.А. Нинева.

Создание Союза (Общества) российских архивных деятелей. Цели и задачи. Разработка проектов реорганизации архивного дела для ликвидации «архивного нестроения» в России. Мероприятия по охране местных архивов от уничтожения. Союз РАД и его руководители. Роль А.С. Лаппо-Данилевского, С.Ф. Платонова и других ученых-историков в архивном движении в первые послереволюционные годы.

Создание архивно-политических комиссий при учреждениях бывшей царской охранки. П.Е. Щеголев, С.П. Мельгунов, Б.И. Николаевский и создание Петроградского Историко-революционного архива. Работа архивистов по выявлению и сбору материалов по истории Февральской революции, первой мировой войны и истории политических партий и движений. Образование музеев по истории войны (К.Я. Здравомыслов, А.Е. Пресняков и др.). Эвакуация Временным правительством важнейших архивов из Петрограда.

ЦКУА. Разработка и принятие Декрета СНК РСФСР «О реорганизации и централизации архивного дела в РСФСР» от 01.06.1918 г.: от замысла к реализации. Проблема авторства. Современные дискуссии о значении декрета для последующего процесса архивного строительства. Образование Единого государственного архивного фонда (ЕГАФ) и Главного управления архивным делом (ГУАД). Создание секций и отделений ЕГАФ. Главархив как «особая часть» Наркомпроса. Роль Д.Б. Рязанова в сохранении профессиональной преемственности в деятельности отечественных архивистов на основе сотрудничества со «старыми» специалистами.

Декреты по архивному делу 1919 г. и их значение. Реорганизация архивного дела на местах Положение СНК РСФСР «О губернских архивных фондах» от 31.03.1919 г. Съезд губернских уполномоченных ГУАД и проблемы спасения усадебных и монастырских архивов (1919 г.).

Декрет СНК от 27 марта 1919 г. об архивах и делах расформированной прежней армии.

Декрет СНК «Об отмене права частной собственности на архивы умерших русских писателей, композиторов, художников и ученых, хранящихся в библиотеках и музеях» от 29.07.1919 г. и современные правовые подходы.

А.М. Фокин, П.С. Шереметев и хранилище частных архивов (Хранчасар). Роль губернских уполномоченных ГУАД в собирании и спасении частновладельческих архивов.

Значение декрета СНК РСФСР «О хранении и уничтожении архивных дел» от 31.03.1919 г. в условиях борьбы с бумажным дефицитом.

Архивные курсы при Петроградском археологическом институте и роль С.Ф. Платонова, А.С. Николаева в их создании и деятельности. Работа Московского археологического института. Преемственность традиций. Петроградская и московская школы архивоведения.

Реорганизация системы управления архивами. Приход к руководству архивным делом М.Н. Покровского и его единомышленников. Организация Госархива РСФСР. Учреждение Истпарта (Комиссия для собирания и изучения материалов по истории Октябрьской революции и истории РКП (б)).

Кружок архивных работников им. А.С. Лаппо-Данилевского. Роль А.И. Андреева, В.К. Клейна, Г.А. Князева, А. И. Лебедева в разработке теории архивоведения.

Первая Всероссийская конференция архивных деятелей (сентябрь - октябрь 1921 г.). Борьба «просветительского» и «партийно-ведомственного» подходов в архивном строительстве.

Теоретические вопросы архивоведения на Первой Всероссийской конференции архивных деятелей. И.Л. Маяковский о разграничении понятий «архив», «библиотека» и «музей».

Роль М.Н. Покровского в политизации деятельности Главного управления архивным делом. Новая кадровая политика в архивных ведомствах и учреждениях.

Тема 8. Процесс централизации управления архивами и архивным делом в РСФСР (1922 - 1929 гг.).

Передача архивных учреждений из ведения Наркомпроса в подчинение ВЦИК. Реорганизация архивов. Значение декретов ВЦИК «Положение о Централархиве РСФСР» от 30.01.1922 г. и «О губернских (областных) архивных бюро» от 20.11.1922 г.. Начало «чистки» архивных кадров. Включение в состав ЕГАФ дополнительных категорий архивных фондов (1923 - 1924 гг.). (Декрет СНК РСФСР «О сосредоточении в Центральном архиве РСФСР находящихся в ведении учреждений и должностных лиц РСФСР архивов активных деятелей контрреволюции, а также лиц, эмигрировавших за пределы республики за время с 1917 г.»; Декрет ВЦИК и СНК РСФСР «О сосредоточении в Централархиве РСФСР архивов семьи Романовых (бывшей царской фамилии) и некоторых других лиц»). Усиление управленческих функций Централархива РСФСР. Дискуссии 20-х годов вокруг включения архивов профсоюзов и учреждений Главнауки в состав ЕГАФ.

Публикаторская деятельность Централархива. Журнал «Красный архив». Создание журнала «Архивное дело» и информационных бюллетеней по профессионально-техническим вопросам.

Первый съезд архивных деятелей РСФСР (май 1925 г.). Дискуссия представителей московской и петроградской школ архивоведения по вопросам терминологии. М.Н. Покровский о необходимости сотрудничества архивистов с «политическими органами». Решения съезда.

Положение об организации ЕГАФ РСФСР (03. 02. 1925 г.)

Создание архивов Октябрьской революции (АОР) и исторических архивов. Создание местных государственных архивов.

Декрет СНК РСФСР от 31.03.1925 г. о порядке пользования материалами Централархива. Вторая конференция архивных работников РСФСР (январь 1927г.) о деятельности Централархива и приоритетных задачах архивного строительства. Создание новых архивов. Использование документов в агитационно-пропагандистских целях и в интересах народного хозяйства. Организация Единого партийного архива.

Разработка А.С. Николаевым, И.Л. Маяковским, Д.Н. Егоровым, А.И. Андреевым доктрины «нового русского архивоведения».

И.Л. Маяковский и лозунг «новой архивной политики» (НАП). Дискуссии по вопросу об усилении бюрократических тенденций в системе управления архивами («главкизм»). Централархив и общественные краеведческие организации. Разгром краеведческого движения. Масштабы и характер макулатурных кампаний в архивах. Объективные и субъективные причины проведения макулатурных кампаний. Роль НК РКИ в развертывании макулатурных кампаний.

Постановление ВЦИК и СНК РСФСР «Положение об архивном управлении РСФСР» (1929г.). Создание ЦАУ РСФСР. Передача в ГАФ архивов профсоюзов. Введение ограничений на доступ исследователей в читальные залы архивохранилищ. Положение о Центральном

архивном управлении СССР от 10.04.1929 г. и распространение управленческих полномочий ЦАУ СССР на фонды и архивы «общесоюзного значения».

II съезд архивных работников РСФСР (май - июнь 1929 г.) и его решения.

«Дело» Платонова («Дело» архивистов) и его роль в разгроме связей между исторической наукой и архивами. Использование архивных документов в политической жизни общества с конца 1920-х – начала 1930-х гг.

Кабинет архивоведения при ЦАУ и роль М.С. Вишневого в его создании и деятельности. Состояние и подготовка архивных кадров.

Тема 9. Завершение создания командно-административной системы управления архивами и архивным делом (1929 -1938 гг.).

«Тезисы» Ф.Д. Кретьева о реорганизации (милитаризации) архивов и их значение для дальнейшего архивного строительства. Изменение сети и состава фондов центральных государственных архивов РСФСР.

Судьба архивных фондов в связи с районированием. Дискуссии по этому вопросу в начале 1930-х гг.

Я.А. Берзин и реализация «тезисов» Ф.Д. Кретьева.

Мероприятия по упорядочению учета и контроля за архивами на местах (в колхозах, совхозах, МТС, районных и низовых учреждениях, организациях и предприятиях). Постановление ВЦИК и СНК РСФСР от 10.12.1934 г. об организации районных архивов. Причины трудностей строительства районных архивов. Создание новых архивохранилищ. «Макулатурные кампании» и ущерб архивным фондам.

Постановление ЦИК СССР от 27.06.1935 г. «О мероприятиях по упорядочению архивного дела Союза ССР» и работа государственных архивов по инвентаризации фондов. Репрессии среди архивных работников. Дело о «шпионской организации» в ЦАУ.

Мероприятия по подготовке архивных кадров. Переход от краткосрочных курсов к специализированным учебным заведениям. Открытие Института архивоведения (Историко-архивного института). Полемика М.С. Вишневого с А.Н. Сперанским о характере подготовки историков-архивистов.

Значение постановления Президиума Верховного Совета СССР от 16.04.1938 г. о передаче архивных учреждений в ведение НКВД СССР. Современные оценки передачи архивов в ведение НКВД в историко-архивной литературе. Создание Главного архивного управления НКВД СССР и архивных отделов НКВД республик, УВД краев и областей. Масштабы мероприятий по засекречиванию фондов, переводению их в фонды ДСП и «спецхраны».

Тема 10. Архивы накануне и в период Великой Отечественной войны (1938 -1945 гг.).

«Положение о ГАФ СССР и сети центральных государственных архивов СССР» (1941 г.). Создание новых архивов. Установление приоритета идеологической функции архивов. Использование архивных документов в интересах НКВД.

Мероприятия архивных учреждений по эвакуации центральных государственных архивов и архивов из прифронтовой полосы вглубь страны. Постановление СНК и ЦК ВКП (б) «Об эвакуации архивов». Установление органами НКВД приоритетов при вывозе и обеспечении сохранности документов. «Разгрузка» архивов в ведомствах и наркоматах. Утраты архивных материалов в период войны. Архивы на оккупированных территориях. Послевоенные судьбы «трофейных» архивов. Проблемы реституции.

Подвиг архивистов при выполнении профессионального долга в военные годы.

Преобразование ГАУ НКВД в Управление государственными архивами (УГА) НКВД. Создание сектора (отдела) использования архивных материалов (1943).

Всесоюзная конференция историков-архивистов (июнь 1943 г.) и ее значение для развития отечественного архивоведения как науки. В.В. Максак о необходимости концентрации документальных материалов о Великой Отечественной войне в едином центре. И.Л. Маяковский о преемственности традиций в отечественной науке об архивах. Мероприятия по сбору документов о Великой Отечественной войне.

Резьвакуация центральных государственных архивов и перераспределение фондов. Деятельность по восстановлению архивных фондов.

Судьба Русского Заграничного исторического архива («Пражский архив») и других архивных коллекций. Нарушение принципа недробимости архивных фондов.

Изменения в системе подготовки кадров историков-архивистов. Историко-архивный институт в годы войны. П.П. Смирнов и его роль в судьбе ИАИ.

Тема 11. История архивов и архивное строительство в послевоенный период и в период «оттепели» (1945 - нач. 1960-х гг.).

Деятельность архивистов по упорядочению реэвакуированных архивов. Работа по научно-технической обработке фондов и восстановлению НСА.

Создание Особого архива. Судьба «трофейных архивов».

Постановление СМ СССР «О мерах по упорядочению режима хранения и лучшему использованию архивных материалов министерств и ведомств» (07.02. 1956 г.). Рассекречивание архивных материалов. «Оттепель» в архивном деле. Активизация издательско-публикаторской деятельности (журнал «Исторический архив»). Издание работ по истории, теории и методике архивного дела. Журнал «Вопросы архивоведения».

Дискуссия по вопросам комплектования и экспертизы ценности документов ГАФ. Разработка списков фондообразователей по категориям в качестве источников комплектования госархивов с постоянным и переменным составом документов.

Создание Архивного управления МВД РСФСР (1955 г.) и Центрального государственного архива РСФСР (1957 г.). Положение о ГАФ СССР (1958 г.).

Передача ГАУ из системы МВД в непосредственное подчинение Совета Министров СССР (1960 г.). Положение о Главном архивном управлении СССР и сети центральных госархивов (1961 г.).

Восстановление и развитие международных связей советских архивистов. Вступление советских архивных учреждений в Международный Совет архивов (МСА).

Роль МГИАИ в подготовке квалифицированных кадров.

Тема 12. Отечественные архивы и архивное дело в 1960-е - 1980-е гг. Тупики и альтернативы.

Создание Главного архивного управления при СМ СССР. Реорганизация местной сети госархивов. Создание новых архивов (ЦГАНХ, ЦГАЗЗ, ЦГАНТД).

Журнал «Советские архивы».

Создание Всесоюзного научно-исследовательского института документоведения и архивного дела (ВНИИДАД). «Особое мнение» В.В. Максакова о его роли и функциях. Разработка ЕГСД. Улучшение технического оснащения архивов союзного и республиканского значения.

Закон «Об охране и использовании памятников истории и культуры» (1976 г.) и его значение для развития архивного дела. Активизация работы по отбору и приему на государственное хранение документов личного происхождения.

Принятие нового Положения о ГАФ СССР (04.05.1980г.). Государственная архивная служба СССР. Работа по созданию копий особо ценных документов (страховой фонд). Борьба мнений вокруг решения проблемы доступности архивов со стороны Главархива. Итоги дискуссии по данному вопросу на заседании коллегии Главархива (1986 г.). Использование командно-административных и бюрократических методов в работе Главархива, их критика на Всесоюзном совещании руководящих работников и специалистов архивной службы СССР (март 1986 г.), в массовых органах информации, в низовых архивных учреждениях.

МГИАИ. Борьба за перестройку работы в архивах на основе принципов демократизации и гласности. Письмо Ученого Совета МГИАИ «Спаси службу социальной памяти» («Советская культура», 1988 г.). Письмо Е.В. Старостина в редакцию журнала «Вопросы истории» - «Не историки для архивов, а архивы для историков» и последовавшая дискуссия на страницах журнала «Советские архивы». Архивоведческий аспект борьбы вокруг разработки основного (Главархив) и альтернативного проектов Закона об архивах СССР (МГИАИ).

Проблемы архивного образования (статья С.О. Шмидта в журнале «Советские архивы» (1987 г.) «О подготовке историков-архивистов в МГИАИ (размышления в связи с реформой высшей школы)»).

Решение Коллегии Главархива РСФСР «О проведении архивными учреждениями РСФСР работы по расширению информационной базы общественных наук» (август 1987 г.) и сопротивление союзного Главархива.

Тема 13. Отечественные архивы, наука об архивах и архивное дело на современном этапе.

Итоги и перспективы.

Ликвидация Главархива СССР. Расширение прав республик в образовании национальных архивов. Создание общественных организаций архивистов. Российское общество историков-архивистов.

Ситуация в архивных учреждениях после августовских (1991 г.) событий. Включение архивов КПСС в Государственный архивный фонд. Указы Президента РСФСР «О партийных архивах» и «О передаче в госархивы документов бывшего КГБ СССР». Создание новых центров хранения документов. Работа по приему архивов КПСС, КГБ, министерств и ведомств. Факторы торможения объективного и субъективного характера.

Проблемы в комплектовании государственных архивов в 1990-е гг.

Постановление Верховного Совета РФ (19 июня 1992 г.) «О временном порядке доступа к архивным документам и их использовании» и его значение в расширении доступа к архивным документам. Рассекречивание и введение в научный оборот крупных комплексов ранее закрытых документов. Работа комиссий по рассекречиванию архивных документов. Закон РФ «Об Архивном фонде РФ и архивах» (7 июля 1993 г.).

«Положение о Комитете по делам архивов при Правительстве РФ и сети федеральных архивов и центров хранения документации» (24.06.1992 г.) и последовавшие изменения в сети архивов.

Разработка проекта закона об архивах. «Основы законодательства об Архивном фонде РФ и архивах» 07.07.1993 г. Изменения в архивной отрасли после принятия «Основ...».

Создание Государственной архивной службы России. Основные государственные хранилища.

Положение о Федеральной архивной службе РФ (28.12.1998 г.) и ее статус, права, функции и задачи.

Изменения в сети федеральных государственных архивов (март 1999 г.)

Проблемы реституции архивных документов. Законодательные акты по вопросам вывоза и ввоза, а также возвращения культурных ценностей, в т.ч. перемещенных в годы Великой Отечественной войны.

Итоги архивной реформы 1990-х годов и современное осмысление.

Создание Федерального архивного агентства.

Закон РФ «Об архивном деле в Российской Федерации»: сущность, содержание и значение (01. 10. 2004 г.) Изменения, произошедшие в архивной отрасли после принятия закона.

Влияние новых информационных технологий на архивное дело. Место и роль историка-архивиста в современной исторической науке и культуре в целом. Истории и архивист: рамки сотрудничества и специфика профессиональных задач.

Историко-архивный институт РГГУ и проблемы архивного образования.

4. Образовательные технологии

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются различные образовательные технологии. Для организации учебного процесса может быть использовано электронное обучение и (или) дистанционные образовательные технологии.

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1 Система оценивания

Текущий контроль осуществляется в виде оценок контрольной работы и выполнения заданий на практических занятиях. Контрольная работа проводится на первом практическом занятии, выявляет готовность студентов к практической работе и оценивается до 20 баллов. Максимальная оценка выполнения каждого практического занятия – 10 баллов.

Промежуточный контроль знаний проводится в форме итоговой контрольной работы, включающей теоретические вопросы и практическое задание, и оценивается до 40 баллов. В результате текущего и промежуточного контроля знаний студенты получают зачет по курсу».

Форма контроля, 3 семестр	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- опрос	5 баллов	20 баллов
-реферат	20 баллов	20 баллов
- контрольная работа	20 баллов	20 баллов
Промежуточная аттестация (зачет)		40 баллов
Итого за семестр (дисциплину)		100 баллов

Форма контроля, 4 семестр	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- опрос	5 баллов	20 баллов
-реферат	20 баллов	20 баллов
- контрольная работа	20 баллов	20 баллов
Промежуточная аттестация (экзамен)		40 баллов
Итого за семестр (дисциплину)		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2.Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ А,В	«зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	«зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Вопросы для промежуточного контроля знаний студентов.

Раздел I. История архивов России до 1917 г. (зачет)

1. Предмет и задачи курса «История архивов дореволюционной России».
2. Основные этапы изучения Истории архивов дореволюционной России.
3. Архивы древнейших государств на территории бывшего СССР.
4. Письменность и архивное дело в Древнерусском государстве (IX – XI вв.).
5. Основные тенденции развития архивного дела на Руси в период феодальной раздробленности.
6. Архивы в боярских республиках Новгорода и Пскова.
7. Использование архивных документов в Древнерусском государстве и в период феодальной раздробленности.
8. Архивное дело в период складывания русского централизованного государства. Московский великокняжеский архив.
9. Государственный (царский) архив XVI в.: образование, деятельность и состав документов.
10. Организация хранения, упорядочения и описания дел в архивах Московских приказов XVII в.
11. Архив Посольского приказа: образование, деятельность и состав документов.
12. Архив Поместного приказа: образование, деятельность и состав документов.
13. Архив Разрядного приказа: образование, деятельность и состав документов.
14. Архивы органов местного самоуправления и церковные архивы XVII в.
15. Архивное дело в Великом княжестве Литовском. Литовская метрика.

16. Архивы и архивное дело на Левобережной Украине в XVII в.
17. Организация использования архивных документов в России в XVII в.
18. Преобразование приказных архивов в первой четверти XVIII в.
19. Архивы высших, центральных и местных учреждений России в первой четверти XVIII в.
20. Изменения в организации и постановке архивного дела в России в первой четверти XVIII в.
21. Изменения в структуре государственных и ведомственных архивов России во второй половине XVIII в. Петербургский и Московский архивы старых дел.
22. Образование и деятельность Разрядно-Сенатского, Поместно-Вотчинного и Межевого архивов в XVIII в.
23. Положение и деятельность Московского архива Коллегии Иностранных дел.
24. Научная обработка и использование архивных документов в XVIII в.
25. Изменения в состоянии архивного дела в первой четверти XIX в. Департаментские архивы.
26. Архивы в Отечественную войну 1812 г.
27. Образование и деятельность Петербургского и Московского государственных архивов МИД.
28. Военно-исторические архивы России в первой половине XIX в.
29. Образование и деятельность Московского архива Министерства юстиции.
30. Архивы местных органов государственной власти в XIX в. Образование и деятельность исторических архивов в Киеве, Вильно и Витебске.
31. Собираение и использование документальных материалов в первой половине XIX в. Археографическая экспедиция П. М. Строева.
32. Буржуазные реформы 1860-х – 1870-х гг. и изменения в сети архивов центральных и местных учреждений.
33. Исторические архивы во второй половине XIX в.
34. Проблема обеспечения сохранности документов в 1860- 1870-х гг. Н.В. Калачов и его проект архивной реформы. Комиссия об устройстве архивов.
35. Развитие архивного образования во второй половине XIX в. Создание и деятельность Петербургского археологического института.
36. Образование и деятельность губернских учёных архивных комиссий.
37. Собираение и научное использование документальных материалов во второй половине XIX в.
38. Архивы органов государственной власти в начале XX в.
39. Формирование архивов политических партий в начале XX в.
40. Исторические архивы России в начале XX в.
41. Деятельность Д.Я. Самоквасова. Проект архивной реформы и его судьба.
42. Архивное образование в начале XX в. Создание Московского археологического института.
43. Деятельность губернских учёных архивных комиссий. Съезд архивных комиссий 1914 г.
44. Российские архивы в первую мировую войну.

Раздел II. История архивов России XX – XXI вв. (экзамен).

1. Создание Союза РАД. Разработка проектов реорганизации архивного дела в целях ликвидации «архивного нестроения» В России.
2. Союз Российских архивных деятелей и его вклад в подготовку реформы архивного дела.
3. Декрет «О реорганизации и централизации архивного дела в РСФСР» от 1 июня 1918 г.: современное осмысление, дискуссии о влиянии на архивное строительство.
4. Декреты «О хранении и уничтожении архивных дел» и «О губернских архивных фондах» и их значение.
5. Отмена права частной собственности на архивные материалы деятелей культуры (1919 г.) и современные правовые подходы.
6. Становление архивной периодики в 1918-1924 гг.

7. Ученые и политики в системе управления архивами (1918-1922).
8. Обсуждение теоретических проблем архивоведения на всероссийских форумах архивистов 1920-х гг.
9. Д.Б. Рязанов и М.Н. Покровский: научно-просветительский и партийно-ведомственный подходы в архивном строительстве.
10. Краеведение и архивы (исторический аспект).
11. Создание Госархива РСФСР и Истпарта.
12. «Дело» Академии Наук: архивный аспект.
13. Взаимоотношения архивов, музеев и библиотек в 1920-1930-е гг.
14. Использование архивных документов в политической жизни общества с конца 1920-х – начала 1930-х годов.
15. И.Л. Маяковский и «новая архивная политика» (НАП).
16. Положения о ЦАУ РСФСР и ЦАУ СССР (1929 г.). Перестройка управления архивным делом.
17. Объективные и субъективные причины проведения массированных макулатурных кампаний в архивах РСФСР.
18. «Макулатурные кампании» и их влияние на сохранность архивных фондов.
19. Оценки передачи архивов в ведение НКВД в историко-архивоведческой литературе.
20. Репрессии архивистов. Дело о «шпионской организации» в ЦАУ.
21. Положение о ГАФ СССР 1941 г.
22. Отечественные архивы в период Великой Отечественной войны; история эвакуации и реэвакуации архивов.
23. Всесоюзная конференция историков-архивистов 1943 г. и ее значение для развития отечественного архивоведения.
24. Архивы на оккупированных территориях. Утраты архивных материалов в годы Великой Отечественной войны (современные оценки).
25. Послевоенные судьбы «трофейных» архивов. Проблемы реституции.
26. П.П. Смирнов и его роль в судьбе Историко-архивного института.
27. Отечественные архивы в период «оттепели».
28. Постановление СМ СССР «О мерах по упорядочению режима хранения и лучшему использованию архивных материалов министерств и ведомств» (1956 г.).
29. Дискуссии по проблемам комплектования и экспертизы ценности документов конца 1950-х нач. 1960-х гг.
30. МГИАИ и борьба за перестройку работы в архивах на основе принципов демократизации и гласности в конце 1980-х годов.
31. Архивная реформа в России 1990-х гг.: итоги, проблемы, перспективы.
32. Основы законодательства РФ об Архивном фонде РФ и архивах 1993 г.
33. Спецхран в архивах (1930-1980-е гг.): историографический аспект.
34. Проблемы архивного строительства в России на современном этапе.
35. Архивная периодическая печать: этапы становления, современное состояние.
36. Соотношение административно-управленческой и гуманитарной функций архивов (историографический анализ).
37. Закон «Об архивном деле в Российской Федерации (2004 г.)
38. Современное архивоведение о взаимоотношениях архивистов и историков (по материалам международных и отечественных форумов историков-архивистов).

Примерная тематика рефератов

Раздел I. История архивов России до 1917 г.

1. Великокняжеские архивы Киевской Руси.
2. Архивы-библиотеки церковей и монастырей X – XIII вв.
3. Архивное дело в Новгородской феодальной республике.

4. Архивы и архивное дело в Пскове.
5. Великокняжеские архивы XIV – XV вв.
6. Церковно-монастырские архивы России XVI – XVII вв. (возможно взять отдельный монастырь по выбору).
7. Государственный (царский) архив России в XVI в.
8. Архив и библиотека московских царей в XVI в.
9. Библиотека и архив московских митрополитов и патриархов в XVI-начале XVII в.
10. Архив Посольского приказа (образование, деятельность и состав документов).
11. Архив Разрядного приказа: образование, деятельность и состав документов.
12. Архив Поместного приказа: образование, деятельность и состав документов.
13. Типографская библиотека и ее документальное собрание.
14. Приказ тайных дел и московские архивы.
15. Архив Литовской метрики.
16. Архивы и архивное дело на Украине в XVII – XVIII вв.
17. Московский архив Коллегии иностранных дел в первой половине XVIII в.
18. Петербургский Сенатский архив в XVIII в.
19. История и деятельность Разрядно-Сенатского архива.
20. История и деятельность Поместно-Вотчинного архива.
21. Московский государственный архив старых дел (образование, деятельность, состав документации).
22. Петербургский государственный архив старых дел (образование, деятельность, состав документации).
23. Межевой архив в XVIII – XIX вв .
24. Архив Преображенского приказа.
25. Архив Тайной канцелярии.
26. Архив Военной коллегии.
27. Архив Берг-коллегии.
28. Архив Коммерц-коллегии.
29. Архив Оружейной палаты.
30. Архив Кабинета Петра I.
31. Архив Верховного тайного совета.
32. М.Г. Собакин – руководитель Московского архива Коллегии иностранных дел.
33. Архивная деятельность Г.Ф. Миллера.
34. Научная деятельность в Московском архиве Коллегии иностранных дел во второй половине XVIII в.
35. Архив Святейшего Синода в XVIII – начале XX вв.
36. Архив Российской Академии наук в XVIII – начале XX вв. (образование, деятельность, состав документов).
37. Военно-исторические архивы России в первой половине XIX в.
38. Архив военно-топографического депо.
39. История и деятельность Военно-ученого архива.
40. Лефортовский архив.
41. Н.Н. Бантыш-Каменский – руководитель Московского архива Коллегии Иностранных дел.
42. Война 1812 г. и ее последствия для архивов.
43. А.Ф. Малиновский и его деятельность на посту директора Московского архива Коллегии иностранных дел.
44. СобираТЕЛЬСКАЯ деятельность П. М. Строева.
45. К.Ф. Калайдович – историк и архивист.
46. М.А. Оболенский - директор МГАМИД.
47. Организация работы по использованию и публикации документов в Московском государственном архиве Министерства иностранных дел.
48. Образование Государственного архива МИД.

49. Архив Морского министерства.
50. Образование и деятельность Московского дворцового архива.
51. Образование Московского архива Министерства юстиции.
52. Научная деятельность Московского архива министерства юстиции.
53. Московский Главный архив Министерства иностранных дел в 1873 – 1917 гг.
54. Государственный архив Министерства иностранных дел во второй половине XIX – начале XX вв.
55. Исторические архивы Украины и Белоруссии в XIX в.
56. Архив Государственной думы.
57. Архив Государственного совета.
58. Архив Третьего отделения собственной е. и. в. канцелярии.
59. Рукописное отделение Библиотеки Академии наук.
60. Рукописное отделение Императорской Публичной библиотеки.
61. Рукописное отделение Румянцевского музея.
62. Рукописное отделение Исторического музея.
63. Рукописное собрание Пушкинского Дома.
64. Н.В. Калачов как директор МАМЮ.
65. Д.Я. Самоквасов как директор МАМЮ.
66. Архивная деятельность Ф.А. Бюлера.
67. Л.М. Савёлов – историк и архивист.
68. Г.В. Есипов, его научно-историческая и архивная деятельность.
69. С.А. Белокуров как историк-архивист.
70. А.Е. Викторов - хранитель рукописного отделения Румянцевского музея.
71. Работа С.Б. Веселовского в МАМЮ.
72. Архивная деятельность Н.П. Павлова-Сильванского.
73. Деятельность губернских учёных архивных комиссий по собиранию и использованию архивных документов (по выбору).
74. Санкт-Петербургский археологический институт и его деятельность в 1877 – 1916 гг.
75. Образование и деятельность Московского археологического института.
76. Съезд губернских учёных архивных комиссий 1914 г. и его значение в развитии архивного дела в России.

Раздел II. История архивов России XX – XXI вв.

1. Архивная реформа в начале XX в.: причины и предпосылки разработки.
2. Союз Российских архивных деятелей как уникальная отечественная модель формирования взаимодействия историков и архивистов.
3. Декрет «О реорганизации и централизации архивного дела в РСФСР»: от замысла к реализации.
4. Российская гуманитарная интеллигенция и архивы (1917-1920-е гг.)
5. П.Е. Щеголев и создание Петроградского историко-революционного архива.
6. Новоромановский архив и собирание документов царской семьи. (1917-1919 гг.)
7. Хранчасар: история создания, деятельности и ликвидации.
8. А.М. Фокин и П.С. Шереметев: борьба за сохранение частновладельческих архивов.
9. Декрет «Об отмене права частной собственности на архивы умерших писателей, композиторов, художников, ученых, хранящиеся в библиотеках и музеях» и его влияние на систему взаимоотношений «государственный архив – владелец частного архива».
10. Архивная периодика в 1918-1941 гг.
11. С.В. Рождественский об исторических основах отношений между учеными-историками и архивистами.
12. Концепция С.В. Рождественского о гармонии в работе архивиста, археографа и историка-исследователя.
13. Единый государственный архивный фонд: от замысла к реализации.

14. Кружок им. А.С. Лаппо-Данилевского: создание, деятельность, ликвидация.
15. Проблемы взаимоотношений Централархива с научными учреждениями на I Всероссийской конференции архивных деятелей.
16. И.Л. Маяковский и разработка новой архивной политики.
17. Петроградский и Московский археологический институты и подготовка архивных кадров.
18. I съезд архивных деятелей РСФСР и обсуждение терминологических вопросов архивоведения.
19. Предпосылки закладывания основ административно-командной системы в архивном строительстве (конец 1920-х – 1930-е гг.)
20. Интеграция архивов в командно-административную систему и её последствия для исторической науки.
21. Спецхран в архивах (1930-1980-е гг.): историографический аспект.
22. Перестройка управления архивным делом в конце 1920-х – 1930-е гг.
23. М.Н. Покровский и политизация архивов.
24. Передача архивов в ведение НКВД: её оценки в историко-архивоведческой литературе.
25. Становление и развитие взаимосвязей исторических и архивоведческих дисциплин в МГИАИ (середина 1930-х – 1980-е гг.)
26. Взлёт и разгром краеведческого движения в России: последствия для архивного дела и архивоведения.
27. Отечественные архивы накануне и в период Великой Отечественной войны (1938-1945 гг.)
28. Русский заграничный исторический архив («Пражский архив»): история создания и деятельности.
29. А.Ф. Изюмов и Русский заграничный исторический архив.
30. Проблема разграничения понятий «архив, библиотека, музей» в 1920-е и 2000-е гг.: сходство и различие.
31. Великая Отечественная война и судьбы культурных ценностей.
32. Архивы на оккупированной территории в годы Великой Отечественной войны.
33. Проблема культурных ценностей, перемещенных в результате II Мировой войны: вопросы реституции.
34. Всесоюзная конференция историков-архивистов (1943 г.) и её значение.
35. Отечественные архивы в послевоенный период. (1945-1950-е гг.)
36. «Оттепель» в отечественном архивном деле (середина 1950-х – начало 1960-х гг.)
37. Комплектование и экспертиза ценности документов: к дискуссии на страницах архивоведческих изданий в конце 1950-х – 1960-е гг.
38. Собираание и хранение личных архивов: дискуссия архивистов и историков в конце 1970-х гг.
39. Архивные реформы в России в XX в.
40. Рассекречивание архивов и расширение доступа к ним: тождество и различие.
41. Проблемы формирования Архивного фонда РФ в современных условиях.
42. Происхождение и развитие понятия единого архивно-информационного пространства.
43. Архивная реформа в России в XXI в.: вопросы научного и методического обеспечения.
44. Архивы и возникновение глобальной информационной инфраструктуры на базе новых технологий.
45. Правовой статус архивных органов и учреждений в России: история, современные тенденции и перспективы.
46. Государственная архивная служба России: этапы пути.

Примерная тематика контрольных работ.

1. Великокняжеские архивы Киевской Руси.
2. Архивы-библиотеки церквей и монастырей X – XIII вв.
3. Архивное дело в Новгороде и Пскове.

4. Великокняжеские архивы XIV – XV вв.
5. Церковно-монастырские архивы России XVI – XVII вв. (возможно взять отдельный монастырь по выбору).
6. Государственный (царский) архив России в XVI в.
7. Архивы Московских приказов (Посольский, Разрядный, Поместный и др.).
8. Архив Литовской метрики.
9. Московский архив Коллегии иностранных дел в первой половине XVIII в.
10. Петербургский Сенатский архив в XVIII в.
11. История и деятельность Разрядно-Сенатского архива.
12. История и деятельность Поместно-Вотчинного архива.
13. Московский государственный архив старых дел (образование, деятельность, состав документации).
15. Петербургский государственный архив старых дел (образование, деятельность, состав документации).
16. Межевой архив в XVIII – XIX вв .
17. Архивы коллегий XVIII в. (возможен выбор отдельной коллегии)
18. Архивы органов политического сыска в XVIII в.
19. История архива Оружейной палаты.
20. Архив Кабинета Петра I в XVIII – XIX вв.
21. М.Г. Собакин – руководитель Московского архива Коллегии иностранных дел.
22. Архивная деятельность Г.Ф. Миллера.
23. Архивная деятельность Н.Н. Бантыш-Каменского.
24. Научная деятельность в Московском архиве Коллегии иностранных дел во второй половине XVIII в.
25. Архив Святейшего Синода в XVIII – начале XX вв.
26. Архив Российской Академии наук в XVIII – начале XX вв. (образование, деятельность, состав документов).
27. Военно-исторические архивы России в первой половине XIX в.
28. История и деятельность Военно-ученого архива.
29. Лефортовский архив.
30. Война 1812 г. и ее последствия для архивов.
31. А.Ф. Малиновский и его деятельность на посту директора Московского архива Коллегии иностранных дел.
32. СобираТЕЛЬСКАЯ деятельность П.М. Строева и К.Ф. Калайдовича.
33. Кружок Н.П. Румянцева и архивы.
34. Организация работы по использованию и публикации документов в Московском государственном архиве Министерства иностранных дел (1832 – 1917 гг.).
35. Деятельность Комиссии печатания государственных грамот и договоров по публикации исторических источников в XIX – начале XX вв.
36. Образование Государственного архива МИД.
37. Образование и деятельность Московского дворцового архива.
38. Образование Московского архива Министерства юстиции.
39. Научная деятельность Московского архива министерства юстиции.
40. Государственный архив Министерства иностранных дел во второй половине XIX – начале XX вв.
41. Исторические архивы Украины и Белоруссии в XIX в.
42. Архив Государственной думы.
43. Архив Государственного совета.
44. Архив Третьего отделения собственной е. и. в. канцелярии.
45. Рукописное отделение Библиотеки Академии наук.
46. Рукописное отделение Императорской Публичной библиотеки.
47. Рукописное отделение Румянцевского музея.

48. Рукописное отделение Исторического музея.
49. Рукописное собрание Пушкинского Дома.
50. Деятельность губернских учёных архивных комиссий по собиранию и использованию архивных документов (по выбору).
51. Санкт-Петербургский археологический институт и его деятельность в 1877 – 1916 гг.
52. Образование и деятельность Московского археологического института.
53. Архивы в первую мировую войну.
54. Союз Российских архивных деятелей как уникальная отечественная модель формирования взаимодействия историков и архивистов.
55. Декрет «О реорганизации и централизации архивного дела в РСФСР»: от замысла к реализации.
56. Российская гуманитарная интеллигенция и архивы (1917-1920-е гг.)
57. П.Е. Щеголев и создание Петроградского историко-революционного архива.
58. Новоромановский архив и собирание документов царской семьи. (1917-1919 гг.)
59. Хранчасар: история создания, деятельности и ликвидации.
60. Архивная периодика в 1918-1941 гг.
61. С.В. Рождественский об исторических основах отношений между учеными-историками и архивистами.
62. Единый государственный архивный фонд: от замысла к реализации.
63. Кружок им. А.С. Лаппо-Данилевского: создание, деятельность, ликвидация.
64. Проблемы взаимоотношений Центрархива с научными учреждениями на I Всероссийской конференции архивных деятелей.
65. И.Л. Маяковский и разработка новой архивной политики.
66. Петроградский и Московский археологический институты и подготовка архивных кадров.
67. I съезд архивных деятелей РСФСР и обсуждение терминологических вопросов архивоведения.
68. Предпосылки закладывания основ административно-командной системы в архивном строительстве (конец 1920-х – 1930-е гг.)
69. Интеграция архивов в командно-административную систему и её последствия для исторической науки.
70. Спецхран в архивах (1930-1980-е гг.): историографический аспект.
71. Перестройка управления архивным делом в конце 1920-х – 1930-е гг.
72. М.Н. Покровский и политизация архивов.
73. Передача архивов в ведение НКВД: её оценки в историко-архивоведческой литературе.
74. Становление и развитие взаимосвязей исторических и архивоведческих дисциплин в МГИАИ (середина 1930-х – 1980-е гг.)
75. Взлёт и разгром краеведческого движения в России: последствия для архивного дела и архивоведения.
76. Отечественные архивы накануне и в период Великой Отечественной войны (1938-1945 гг.)
77. Русский заграничный исторический архив («Пражский архив»): история создания и деятельности.
78. Проблема разграничения понятий «архив, библиотека, музей» в 1920-е и 2000-е гг.: сходство и различие.
79. Великая Отечественная война и судьбы культурных ценностей.
80. Архивы на оккупированной территории в годы Великой Отечественной войны.
81. Проблема культурных ценностей, перемещенных в результате II Мировой войны: вопросы реституции.
82. Всесоюзная конференция историков-архивистов (1943 г.) и её значение.
83. Отечественные архивы в послевоенный период. (1945-1950-е гг.)
84. «Оттепель» в отечественном архивном деле (середина 1950-х – начало 1960-х гг.)
85. Комплектование и экспертиза ценности документов: к дискуссии на страницах архивоведческих изданий в конце 1950-х – 1960-е гг.

86. Архивные реформы в России в XX в.
87. Рассекречивание архивов и расширение доступа к ним: тождество и различие.
88. Проблемы формирования Архивного фонда РФ в современных условиях.
89. Происхождение и развитие понятия единого архивно-информационного пространства.
90. Архивная реформа в России в XXI в.: вопросы научного и методического обеспечения.
91. Архивы и возникновение глобальной информационной инфраструктуры на базе новых технологий.
92. Правовой статус архивных органов и учреждений в России: история, современные тенденции и перспективы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Список источников и литературы

6.1.1. Источники.

Основные:

6.1.1.1 Федеральные законы Российской Федерации.

1. Об Архивном фонде Российской Федерации и архивах: Основы законодательства Российской Федерации от 7 июля 1993 г. №5341-1 <https://docs.cntd.ru/document/9004432>
2. Федеральный закон Российской Федерации от 22.10.2004 г. №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» <https://base.garant.ru/12137300/>

6.1.1.3. Сборники нормативно-правовых актов.

3. Архивное дело. Сборник федеральных норм. – М., 2003. – 432 с.
4. Основные декреты и постановления советского правительства по архивному делу. 1918-1982 гг. – М., 1985. – 77 с.

Дополнительные

5. Аннинский С. После переворота 25 октября 1917 г. // Архив русской революции. В 22 т. – Т. 7 – 8.- М., 1991. – С.50-56.
6. "Архив - это прежде всего сокровищница источников по истории культуры в широком смысле слова" : Доклад В.В. Снигирева на Московском съезде архивных деятелей. 1919 г. / Снигирев Виктор Владимирович; публ. подготовила Т. И. Хорхордина. // Исторический архив. - 2018. - № 2. - С. 4-27.
7. Журнал заседания ЦК по управлению архивами от 30 апреля 1918 г. // Коллекция документов из собрания Библиотеки ИАИ РГГУ. – 15 с.
8. Инструкция А. Д. Почайнову 7 августа 1720 г. // Полное собрание законов Российской империи. – Т. V. - № 3534.
9. Описи Царского архива XVI в. и архива Посольского приказа 1614 г. / Под ред. С.О. Шмидта. – М., 1960. – 193 с.
10. Опись архива посольского приказа 1626 – 1627 гг. / Подг. к печ. В.И. Гальцов. Под. ред. С.О. Шмидта. – Ч. 1 – М., 1977. – 416 с.; Ч. 2 – М., 1977. – 103 с.
11. Опись архива Посольского приказа 1673 г. / Подг. к печ. В.И. Гальцов. Под ред. В.И. Гальцова. – Ч. 1. М., 1990. – 525 с.; Ч. 2. М., 1990. – 118 с.
12. Опись архива Разрядного приказа XVII в. – СПб.: Дмитрий Буланин, 2001. – 806 с.
13. «О партийных архивах» от 24.08. 1991 г. №83 // Действующее законодательство об архивном деле. – СПб, 2002. – С. 23

6.1.2. Литература

Основная

6.1.2.1. Учебная.

1. Архивная терминология /Хорхордина Т.И. и др. М.:РГГУ, 2018. 330 с.
2. Попов А.В. Архивоведение: Зарубежная россика. М.: Юрайт, 2018. 178 с.

<https://www.biblio-online.ru/book/arhivovedenie-zarubezhnaya-rossika-429632>

3. Старостин Е.В. Архивы Русской Православной Церкви: Учебное пособие. М.: РГГУ, 2011. – 253 с.
4. Хорхордина Т.И. Архивная эвристика. М.:РГГУ, 2018. 330 с.
5. Хорхордина Т.И. История архивоведческой мысли: Учебник. М.:РГГУ, 2012.- 438 с.
6. Хорхордина Т.И. История Отечества и архивы. 1917 – 1980-е гг. – М., 2004. – 360 с
7. Хорхордина Т.И., Волкова Т.С. Российские архивы: история и современность. Учебник. – М.: РГГУ, 2012. – 416 с.
8. Хорхордина Т.И. История архивов и архивного дела в России : учебник для вузов. – Москва : Юрайт, 2022. – 625, [1] с.

Дополнительная

6.1.2.3. Учебная.

1. Каменский А. Б. Архивное дело в России XVIII века : историко-культурный аспект (постановка проблемы, источники, историография). Учебное пособие по спецкурсу. – М., 1991 – 71 с.
2. Старостин Е.В. Архивы России. Методологические аспекты архивоведческого знания. М.: РГГУ, 2001. – 46 с.
3. Хорхордина Т.И. Попов А.В. Архивная эвристика. Учебник. – Коломна, 2014. – 318 с.

6.1.2.4. Научная

1. Иванова О.В., Хорхордина Т.И., Штыков Н.В. III Архивный съезд в Санкт-Петербурге // Отечественные архивы. – 2023. – № 6. – С. 111-116.
2. Козлов В.П. Бог сохранял архивы России. – Челябинск,: Книга, 2009. – 543 с.
3. Раскин Д.И. Архивный фонд Государственной Думы Российской империи. //Вестник архивиста. – 2015. - № 2. – С. 294 – 306.
4. Санин О.Г. Михаил Григорьевич Собакин – руководитель Московского архива Коллегии иностранных дел. // Вестник РГГУ. Серия «Документоведение и архивоведение. Информатика. Защита информации и информационная безопасность. – М., 2017. - № 4 (10). – С. 9 – 31.
5. Шабанова Т.Е. История и практика формирования документов архивного фонда Российской Федерации // Отечественные архивы. 2005. № 2. С. 28 – 35
6. Шохин Л.И. Из истории описания документов РГАДА в 1960-е гг. // Отечественные архивы. 2018. №5. С.13-20.
7. Штыков Н.В. Тверская ученая архивная комиссия: формирование, деятельность, наследие (1884-1923 гг.) // Отечественные архивы. 2018. №4. С.9-21.

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Национальная электронная библиотека (НЭБ) www.rusneb.ru

ELibrary.ru Научная электронная библиотека www.elibrary.ru

Электронная библиотека Grebennikon.ru www.grebennikon.ru

Cambridge University Press

ProQuest Dissertation & Theses Global

SAGE Journals

Taylor and Francis

JSTOR

Архивы России. [Портал Федеральной архивной службы] www.rusarchives.ru

National Archives [Electronic resource]. – Electronic data. – cop. 2014. – Mode access :<http://www.archives.gov/>.

6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для обеспечения дисциплины используется материально-техническая база образовательного учреждения: учебные аудитории, оснащённые компьютером и проектором для демонстрации учебных материалов.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием

дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA SE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1 Планы семинарских занятий

Занятие 1. Архивы в древнерусском государстве и в период феодальной раздробленности на Руси.

Цель занятия: закрепление знаний, полученных на лекции

Форма занятия: дискуссия

Вопросы для обсуждения:

1. Причины и предпосылки образования архивов.
2. Основные типы древнерусских архивов.
3. Архивы в период феодальной раздробленности.
4. Архивы Новгорода и Пскова.
5. Архивное дело в период «собирания Руси». Московский великокняжеский архив.

Занятие 2. Архивы и архивное дело в русском централизованном государстве.

Цель занятия: Закрепление лекционного материала, изучение особенностей архивов Русского централизованного государства XVI – XVII вв.

Форма занятия: дискуссия

Вопросы для обсуждения:

1. Отделение архивов от казны и от библиотек в первой половине XVI века..
2. Государственный (царский) архив XVI в.: образование, деятельность и состав документов.
3. Организация хранения, упорядочения и описания дел в архивах Московских приказов XVII в. (на примере архива Посольского приказа).
4. Архивы Поместного и Разрядного приказов: образование, деятельность и состав документов.
5. Архивы органов местного самоуправления XVI – XVII вв.
6. Церковные архивы XVI - XVII в.

Занятие 3. Архивы и архивное дело в Российской империи в XVIII в.

Цель занятия: закрепление лекционного материала, изучение особенностей российских архивов

XVIII века.

Форма занятия: дискуссия, возможно обсуждение доклада

Вопросы для обсуждения:

1. Основные направления реорганизации архивного дела в России в первой четверти XVIII в. Преобразование приказных архивов.
2. Архивы высших, центральных и местных органов государственной власти в первой половине XVIII в. Формирование первых исторических архивов в России.
3. Изменения в организации и постановке архивного дела в первой четверти XVIII в. и их результаты.
4. Изменение системы архивов в результате реорганизации областного и центрального управления во второй половине XVIII в.
5. Образование новых исторических архивов во второй половине XVIII века.
6. Московский архив Коллегии иностранных дел в XVIII веке.
7. Деятельность по использованию документов. Зарождение научно-публикаторской работы в архивах.

Занятие 4. Архивы и архивное дело в первой половине XIX в.

Цель занятия: закрепление лекционного материала, изучение особенностей российского архивного дела первой половины XIX в.

Форма занятия: дискуссия, возможно обсуждение доклада

Вопросы для обсуждения:

1. Реформы начала XIX в. и их влияние на состояние архивного дела в России.
2. Мероприятия по разгрузке архивов учреждений от документальных материалов и их последствия.
3. Война 1812 г. и ее последствия для архивов.
4. Образование и деятельность Государственного архива Министерства иностранных дел.
5. Исторические архивы в первой половине XIX века.
6. Образование Московского архива министерства юстиции, состав его фондов.
7. Деятельность по собиранию и использованию исторических документов в первой половине XIX в. Археографические экспедиции П.М. Строева и Н.В. Калачова.

Занятие 5. Архивы и архивное дело во второй половине XIX в.

Цель занятия: закрепление лекционного материала, изучение особенностей российского архивного дела второй половины XIX в.

Форма занятия: дискуссия, возможно обсуждение доклада.

Вопросы для обсуждения:

1. Буржуазные реформы в России и появление новых архивов правительственных учреждений.
2. Причины появления проекта архивной реформы Н.В. Калачова.
3. Основные направления деятельности Н.В. Калачова. Комиссия об устройстве архивов.
4. Вопрос об архивных кадрах и учреждение Петербургского археологического института.
5. Создание и деятельность губернских учёных архивных комиссий.
6. Архивный проект И.Е. Андреевского.
7. Исторические архивы во второй половине XIX в. Московский дворцовый архив.

Занятие 6. Архивы и архивное дело в конце XIX – нач. XX вв.

Цель занятия: закрепление лекционного материала, изучение особенностей и специфики развития российских архивов накануне 1917 г.

Форма занятия: дискуссия, возможно обсуждение доклада.

Вопросы для обсуждения:

1. Состояние архивного дела в России в начале XX в. и его критика Д. Я. Самоквасовым.

2. Д. Я. Самоквасов и его проект архивной реформы.
3. Проект реформы губернских ученых архивных комиссий 1908 г. Съезд представителей архивных комиссий в 1914 г. и проблема охраны документальных памятников.
4. Исторические архивы в начале XX в.
5. Образование новых типов архивов. Архивы политических партий.
6. Архивное дело в годы первой мировой войны и накануне Февральской революции 1917 г.

Занятие 7. Архивная реформа в первое послереволюционное десятилетие: цели и результаты.

Цель занятия: закрепление лекционного материала, изучение причин и проведения архивных преобразований в 1918 – 1920 гг.

Форма занятия: дискуссия, возможно обсуждение доклада

Вопросы для обсуждения:

1. Состояние отечественных архивов накануне февраля 1917 г.
2. Февральская революция и архивы.
3. Образование Союза Российских архивных деятелей (Союза РАД). Основные направления его деятельности.
4. Разработка проектов реорганизации архивного дела с целью ликвидации «архивного нестроения» в России.
5. Декрет «О реорганизации и централизации архивного дела в РСФСР» от 1 июня 1918 года: от замысла к реализации. Проблема авторства, современные дискуссии о значении декрета для последующего процесса строительства архивов.
6. Роль Д.Б.Рязанова в сохранении профессиональной преемственности в работе отечественных архивистов на основе сотрудничества со «старыми» специалистами.
7. Декреты советской власти по архивному делу 1919 г. и их значение.

Занятие 8. «Дело» Академии наук: архивный аспект.

Цель занятия: закрепление лекционного материала, изучение особенностей развития советского архивного дела в 1920-х гг.

Форма занятия: дискуссия, возможно обсуждение доклада.

Вопросы для обсуждения:

1. Огосударствление науки и политизация архивов как составные части стратегии «великого перелома» в отечественной истории конца 1920-х – начала 1930-х.
2. М.Н. Покровский и начало «политизации» архивов в 1920-х гг.
3. Противостояние этических принципов «старых архивистов» и классовой направленности в организации работы архивов.
4. Проблема подготовки архивных кадров как отражение противостояния «старых» и «партийных» архивистов.
5. «Дело Академии Наук» как отражение политики, направленной на низведение гуманитарных наук в категорию обслуживающих официальную идеологию дисциплин.
6. «Положение о ЦАУ РСФСР» 1929 г. и ликвидация секционного деления ЕГАФ.

Занятие 9. Исторические уроки существования архивов, историков-архивистов в условиях государства тоталитарного типа.

Цель занятия: закрепление лекционного материала, изучение особенностей развития отечественных архивов в 1920 – 1930-х гг.

Форма занятия: дискуссия, возможно обсуждение доклада.

Вопросы для обсуждения:

1. Борьба «просветительского» и партийно-ведомственного подходов в архивном строительстве 19-х - 20-х гг.

2. Обсуждение терминологических вопросов на съездах и конференциях архивных работников РСФСР в 1920-х гг.

3. Взаимообусловленность «макулатурных кампаний» и «чисток» архивных кадров в контексте усиления управленческо-административных функций архивного главка в конце 20-х - середине 30-х годов.

4. Использование архивных документов в политической борьбе 1920-1930-х годов.

5. Разгром историко-краеведческого движения и крах попыток реализации лозунга «новой архивной политики» (НАП).

6. «Военизация» архивов 1930-х гг.

7. Анализ разногласий, существующих в историко-архивной литературе в связи с оценками значения передачи архивов в ведение НКВД.

8. Роль и место архивов в тоталитарных системах государственной власти (историко-компаративный анализ).

Занятие 10. Проблема доступа к архивам: история, дискуссии конца 1980-х - начала 1990-х годов, современное состояние

Цель занятия: изучение вопросов организации доступа к архивным документам в прошлом и настоящем.

Форма занятия: дискуссия, возможно обсуждение доклада.

Вопросы для обсуждения:

1. Происхождение принципа публичности архивов. Создание секретных государственных архивохранилищ в 1930-х – 1940-х гг.
2. Расширение прав ведомств в организации хранения и использования архивных документов в советском архивном деле 1950 – первой половине 1980-х гг.
3. Противостояние архивного главка и научной интеллигенции по вопросу о степени открытости архивов для исследователей в годы перестройки.
4. Проблема рассекречивания архивов в 1990-е годы.
5. Вопросы доступа к архивным документам в закондотальстве и архивной практике 2000-х гг.

Занятие 11. Архивы и историческая наука, историк и архивист.

Цель занятия: выяснение роли документа и архива в исторической науке и в процессе сохранения исторической памяти общества и государства.

Форма занятия: дискуссия, возможно обсуждение доклада.

Вопросы для обсуждения:

1. Гуманитарная интеллигенция и архивы - изменения параметров взаимоотношений в новейшей отечественной истории.
2. Концепция рационализма в организации архивов как отражение научной парадигмы XVIII в. Монополия «историописателей» в архивах: положительные и отрицательные аспекты.
3. Архивы как специфический социокультурный феномен.
4. Документ как «материализованный след человеческой психики», существующий вне властных структур (гипотеза о ноосферной сущности архивов).
5. Соотношение административной (управленческой) и гуманитарной функций архивов.
6. Современное архивоведение о взаимоотношениях архивистов и историков (источниковедческий и археографический аспекты).

Занятие 12. Архивный документ как исторический источник в реальности настоящего.

Цель занятия: изучение архивного документа, его сущности как исторического источника, проблемы экспертизы ценности документов.

Форма занятия: дискуссия, возможно обсуждение доклада.

Вопросы для обсуждения:

1. Феноменологическая парадигма А.С.Лаппо-Данилевского и ее значение для нового понимания сущности архивного документа.
2. Смысл разграничения понятий «ценность» и «полезность» документа.
3. Источниковедческий и информационный подходы в разработке научной теории экспертизы ценности документов. Современные взгляды на принципы отбора архивных материалов.
4. К.Б.Гельман-Виноградов о «ноосферной» сущности архивного документа.

9.2 Методические рекомендации по подготовке письменных работ

Реферат представляет собой краткое сжатое изложение научно-теоретического материала по выбранной аспирантом студентом теме. Тема выбирается из числа предложенных или может быть определена самостоятельно по рекомендации научного руководителя. Реферат должен включать в себя оглавление, введение, основную часть, заключение, список источников и литературы, составленный в соответствии со **стандартными требованиями** к оформлению литературы, в том числе к ссылкам на электронные ресурсы. Работа должна носить самостоятельный характер, в случае обнаружения откровенного плагиата (дословного цитирования без ссылок) реферат не засчитывается. Сдающий реферат студент должен продемонстрировать умение работать с литературой и источниками, отбирать и систематизировать материал, ясно и понятно излагать свои мысли.

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы, определяются цели и задачи реферата, даётся анализ использованной источниковой базы, краткий анализ историографической изученности темы, формируются предмет и объект исследования, говорится о его структуре.

В основной части, разбитой на разделы или параграфы, излагаются основные факты, связанные с темой исследования проводится их анализ, формулируются выводы (по параграфам).

Заключение содержит итоговые выводы и, возможно, предположения о перспективах проведения дальнейших исследований по данной теме.

Список источников и литературы должен быть составлен в алфавитном порядке в полном соответствии с государственными требованиями к библиографическому описанию. Среди источников вначале выделяются неопубликованные а потом опубликованные источники. Ссылки в тексте должны быть оформлены также в соответствии со стандартными требованиями.

Объём реферата – около 1 п.л. (около 40 000 знаков). Реферат должен быть напечатан (на компьютере текст лучше набирать через 1,5 или 2 интервала ШРИФТОМ 12 или 14) и представлен на бумажном носителе.

Реферат должен быть сдан преподавателю на предпоследнем семинарском занятии. По реферату выставляется до 15 баллов. В случае несдачи реферата студент не допускается до промежуточного контроля (зачёта, экзамена). Критерии оценки реферата приведены в пункте 5.2.

Подготовку реферата рекомендуется начинать с библиографического поиска и составления библиографического списка источников и литературы, а также подготовки плана работы. Каждый из намеченных пунктов плана должен опираться на различные источники и литературу. Текст реферата должен быть связным, недопустимы повторения, фрагментарный

пересказ разрозненных сведений и фактов. Титульный лист готовится в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению титульных листов дипломных работ.